**CARING, Inc.**

**TITLE VI COMPLAINT PROCEDURE**

Any person who believes she or he has been discriminated against on the basis of race, color, national origin, religion, sex, disability, and age in the provision of services to the public by CARING, Inc may file a Title VI complaint by completing and submitting CARING’s Title VI Complaint Form. CARING investigates complaints received no more than 180 days after the alleged incident. CARING will process all complaints that are complete.

Once the complaint is received, CARING will review it to determine if our office has jurisdiction. The complainant will receive an acknowledgement letter informing her/him whether the complaint will be investigated by our office.

CARING has 30 days to investigate the complaint. If more information is needed to resolve the case, CARING may contact the complainant. The complainant has 10 business days from the date of the letter from CARING to send requested information to the investigator assigned to the case. If the investigator is not contacted by the complainant or does not receive the additional information within 10 business days CARING can administratively close the case. A case can also be administratively closed if the complainant no longer wishes to pursue their case.

After the investigator reviews the complaint, she/he will issue one of two letters to the complainant: a closure letter or a letter of finding (LOF). A closure letter summarizes the allegations and states that there was not a Title VI violation and that the case will be closed. An LOF summarizes the allegations and the interviews regarding the alleged incident, and explains whether any disciplinary action, additional training of the staff member, or other action will occur. If the complainant wishes to appeal the decision, she/he has 10 days after the date of the letter or the LOF to do so.

A person may also file a complaint directly with the Federal Transit Administration, at FTA Office of Civil Rights, 1200 New Jersey Avenue SE, Washington, DC 20590.

**If this information is needed in another language, call (609) 646-1990**

**Si esta informacion se necesita en español, llame (609) 646-1990**

Title VI Complaint Procedure- Spanish translation

**CARING, Inc.**

**PROCEDIMIENTO DE QUEJA DEL TITULO 6**

Cualquier persona que crea que se le ha discriminado a el Por motivos de raza, color, origen nacional, religión, sexo, discapacidad y edad en la prestación de servicios al público por CARING, Inc puede presentar una Queja Titulo 6 completando y presentando una Forma de CARING de Queja de Titulo 6. CARING investigara quejas que son recibidas no mas de 180 dias después del incidente. CARING procesará las quejas que son presentadas completas.

Cuando la queja ha sido recibida, CARING la examinará para determinar si CARING tiene jurisdicción. El reclamante recibirá una carta de reconocimiento informándole a ella/el si la queja será investigada por nuestra oficina.

CARING tiene 30 días para investigar la queja. Si se necesita más información para resolver el caso, CARING se comunicara con el reclamante. El reclamante tiene 10 días laborables desde la fecha de la carta para enviar la información solicitada al investigador asignado al caso. Si el investigador no es contactado por el reclamante o no recibe la información adicional en 10 días laborables CARING puede administrativamente cerrar el caso. Un caso puede ser administrativamente cerrado también si el reclamante ya no desea perseguir el caso.

Despues que el investigador ha revisado la queja, ella/el le enviará una de dos cartas al reclamante; una carta cerrando el caso o una carta de descubrimiento. La carta cerrando el casa tendrá un resumen de la acusación y declara que no hubo una violación de las leyes Titulo 6 y que el caso será cerrado. En la carta de descubrimiento tendrá un resumen de la acusación y las entrevistas sobre el supuesto incidente ocurrido, y explicara si alguna acción disciplinaria, formación adicional del empleado, o si alguna otra acción ocurrirá. Si el reclamante desea apelar la decisión, ella/el tiene 10 días desde el día de la carta para hacerlo.

Una persona puede también presentar una queja directamente con el Federal Transit Administration, en el FTA office of Civil Rights, 1200 New Jersey Avenue SE, Washington DC 20590